**Перечень документов, представляемых**

**для заключения договора теплоснабжения/горячего водоснабжения**

1. [Заявка](http://www.oaomoek.ru/ru/_downloads/potreb/dogovory/2010/docs/zayavka.doc) от Потребителя на заключение договора теплоснабжения/горячего водоснабжения.
2. Анкета Потребителя.
3. Копия[[1]](#footnote-1) документа, подтверждающий полномочия лица на подписание договора (доверенность, протокол о назначении руководителя и т.д.), для индивидуального предпринимателя - копия паспорта гражданина Российской Федерации.
4. Копия Свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.
5. Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
6. Копия Устава (положения) организации - заявителя.
7. Справка из банка об открытии расчетного счета (либо документ, подтверждающий наличие лицевого счета потребителя).
8. Копия документа, подтверждающего право владения Потребителя энергопринимающим оборудованием, строением (помещением).
9. Копия документа, подтверждающего наличие узла учета тепловой энергии у Потребителя, установленного в соответствии с проектом, согласованным с теплоснабжающей организацией (Акт допуска в эксплуатацию узла учета тепловой энергии у потребителя) отдельно на каждый узел учета.

***Дополнительный перечень документации, представляемой Потребителем по вновь присоединяемым/реконструированным объектам для заключения договора теплоснабжения:***

1. Копия Актов осмотра тепловых энергоустановок и тепловых сетей и Разрешений на допуск в эксплуатацию энергоустановки, выданных Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (на вновь присоединяемый и/или реконструируемый объект).
2. Копия Акта готовности к постоянной (временной) эксплуатации, утвержденный организацией, к сетям которой присоединен объект Потребителя (на каждый вновь присоединяемый и/или реконструируемый объект).
3. Копия Проекта внутренних систем отопления, вентиляции, ГВС (листы из проекта: разделы ОВ, ВК с указанием тепловых нагрузок) или расчет тепловых нагрузок, произведенный проектной организацией (при отсутствии проектных данных), согласованный с теплоснабжающей организацией (на каждую теплопотребляющую установку отдельно).
4. Документы, подтверждающие факт подключения (технологического присоединения) теплопотребляющей установки в установленном порядке к тепловой сети теплоснабжающей организации (при оформлении объекта по постоянной схеме теплоснабжения). Указанные документы должны быть завизированы в службе перспективного развития ООО «ТСК Мосэнерго»:

• если подключение (технологическое присоединение) теплопотребляющей установки осуществлено до вступления в законную силу постановления Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 №307 «О порядке подключения к системам теплоснабжения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», предоставляется акт о готовности к постоянной (временной) эксплуатации и справка о выполнении технических условий;

• если подключение (технологическое присоединение) теплопотребляющей установки осуществлено после вступления в законную силу постановления Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 №307 «О порядке подключения к системам теплоснабжения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», предоставляется акт о подключении.

1. Копию Инвестиционного контракта и договор подряда (при оформлении объекта по временной схеме теплоснабжения);
2. Копию Разрешения на строительство (при оформлении объекта по временной схеме теплоснабжения).

***Дополнительный перечень документации, представляемой исполнителем коммунальных услуг, для заключения договора:***

1. Копии документов, подтверждающих наличие у исполнителя обязанности предоставлять соответствующую коммунальную услугу лицам, пользующимся помещениями в многоквартирном доме (жилым домом), указанном в заявке (перечень таких документов указан в п. 7 Правил, обязательных при заключении управляющей организацией или товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом договоров с ресурсоснабжающими организациями, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2012 года № 124.

2. Копия Протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о внесении собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме платы за все или некоторые коммунальные услуги непосредственно ресурсоснабжающим организациям (если такое решение принято).

3. Документы, содержащие сведения о размере площади каждого жилого и нежилого помещения в многоквартирном доме, а также об общей площади помещений в многоквартирном доме, включая помещения, входящие в состав общего имущества в многоквартирном доме.

4. Копии Лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в соответствующем субъекте РФ (г. Москва или Московской области).

1. Все копии документов должны быть заверены подписью уполномоченного лица организации-заявителя с проставлением печати либо на каждом листе документа ( если документ одностраничный либо не прошит), если документ прошит – на последнем листе. Если заявитель – физическое лицо, копии документов должны быть заверены им, с проставлением подписи, расшифровки подписи ( расшифровка Ф И О). [↑](#footnote-ref-1)